**ПРИЛОЖЕНИЕ I  *Отчет о работе***

|  |  |
| --- | --- |
| Название учебного курса | «Развитие энергоэффективности и энергосбережения (B)» (202210188J001) |
| Имя и фамилия кандидата |  |
| Название страны |  |
| Адрес электронной почты |  |

1. **Энергетическая ситуация в Вашей стране (в пределах 1 страницы)**
2. Структура предложения первичной энергии (круговая диаграмма).
3. Уровень самообеспеченности энергией.
4. Структура конечного энергопотребления (круговая диаграмма).
5. Структура поставок электроэнергии (круговая диаграмма).
6. Уровень электрификации.
7. Состояние принятия и исполнения закона и (или) правил в области энергосбережения.
8. **Ваша организация и ее основные функции (в пределах 1 страницы)**
9. Основные функции организации.
10. Организационная схема.

Пожалуйста, приведите схему Вашей организации, включая названия департаментов (отделов) с указанием количества сотрудников в них; отметьте также подразделение, в котором Вы работаете. (Схема прилагается отдельно и не учитывается в лимите страниц).

1. Краткое описание Ваших служебных обязанностей.
2. Проблемы в Вашей работе.
3. **Ожидания от учебного курса (в пределах 1 страницы)**
4. Ваша цель участия в учебном курсе.
5. Предметы курса, которые Вас интересуют больше всего.
6. Как Вы собираетесь применять навыки и знания для решения проблем с учетом пунктов учебной программы (см. Приложение III) после возвращения на родину?
7. Что еще Вы ожидаете получить от курса?
8. Приходилось ли Вам в своей работе изучать следующие темы? Поделитесь, пожалуйста, Вашим опытом работы. Поставьте отметку в графе «Да» или «Нет».
Если Вы ответили «Да», заполните, пожалуйста, графу «Кол-во лет», указав продолжительность Вашего опыта в соответствующей сфере.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Темы | Да | Нет | Кол-во лет |
| a) Управление вопросами энергии и энергоменеджмент |  |  |  |
| б) Энергоаудит |  |  |  |
| в) Системы кондиционирования воздуха |  |  |  |
| г) Осветительное оборудование |  |  |  |
| д) Вентиляторы, воздуходувки, насосы |  |  |  |
| е) Инверторы (частотно-регулируемые приводы) |  |  |  |
| ж) Тепловые насосы |  |  |  |
| з) Котлы |  |  |  |
| и) Коммерческие здания и жилые дома с чистым нулевым потреблением энергии (пассивные здания) |  |  |  |
| к) Энергетический баланс |  |  |  |
| л) Возобновляемые источники энергии |  |  |  |

 **ПРИЛОЖЕНИЕ II**  ***Лист анализа проблем (IAS)***

Имя и фамилия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | **【A】\* Проблема, с которой я сталкиваюсь** | **【B】　Действия, которые мы предпринимаем** |
| 1 |  |   |
| **【I】　Задачи или информация, которые мне нужны** | **【II】 Полезная информация, которая была найдена** | **【III】 Лектор** |
|   |   |   |
| No | **【A】\* Проблема, с которой я сталкиваюсь** | **【B】　Действия, которые мы предпринимаем** |
| 2 |  |   |
| **【I】　Задачи или информация, которые мне нужны** | **【II】 Полезная информация, которая была найдена** | **【III】 Лектор** |
|   |   |   |
| No | **【A】\* Проблема, с которой я сталкиваюсь** | **【B】　Действия, которые мы предпринимаем** |
| 3 |  |   |
| **【I】　Задачи или информация, которые мне нужны** | **【II】 Полезная информация, которая была найдена** | **【III】 Лектор** |
|   |   |   |

**Графы 【I】, 【II】, 【III】 заполняются в ходе учебного курса.**

**\* Проблемы, с которыми Вы сталкиваетесь, должны быть также изложены в Отчете о работе. Среди них, в графе 【A】 впишите, пожалуйста, только те проблемы, которые Вы намереваетесь решить, используя информацию и знания, полученные в данном учебном курсе.**

 **ПРИЛОЖЕНИЕ III**

**Руководство по заполнению Листа анализа проблем (IAS)**

**1. Что такое Лист анализа проблем (IAS)?**

* 1. IAS — это инструмент для логической организации взаимосвязей между существующими проблемами и содержанием программы обучения.
	2. IAS предназначен помочь участнику прояснить стоящие перед ним задачи в отношении каждого модуля (ожидаемого результата) программы и сформулировать соответствующие решения.
	3. IAS используется в качестве логического контрольного листа для разработки плана улучшения в целях решения существующих проблем путем заполнения его поэтапным образом начиная с прибытия участника в Японию и до конца его обучения.
	4. Кроме того, он используется руководителем курса и лекторами для того, чтобы понять проблемы, стоящие перед каждым участником, и предоставить ему технические советы, полезные справочные материалы и решения в ходе учебной программы.

**2. Как заполнять IAS?**

1. В графе «**А. Проблема, с которой я сталкиваюсь**» опишите Ваши проблемы. Проблемы, с которыми Вы сталкиваетесь в Вашей организации, излагаются также в Вашем Отчете о работе. При этом в графе «А» листа анализа проблем Вы описываете только те проблемы, которые Вы намереваетесь решить с использованием информации и знаний, полученных в данном учебном курсе. Каждую проблему пишите в новой строке; при необходимости добавьте новые строки.
2. В графе «**В. Действия, которые мы предпринимаем**» изложите действия, которые Вы предпринимаете для решения проблемы, указанной в графе «**А**». Эта информация очень важна для проведения обучения, а также для составления Плана действий как его результата.
3. Графы «**I. Задачи или информация, которые мне нужны**», «**II. Полезная информация, которая была найдена**» и «**III. Лектор**» сейчас заполнять не нужно. Эти графы должны быть заполнены во время обучения.
4. Графа «**I**» уточняется и заполняется на ранней стадии обучения во время прохождения занятия «Решение проблем с использованием листа анализа проблем».
5. Графы «**II**» и «**III**» заполняются в ходе обучения. При этом, полностью заполненный лист анализа проблем (IAS) должен быть показан во время презентации Вашего Плана действий.