

**Типовой план работы постоянной комиссии _____ айылного кенеша
по вопросам _____ на 20__ год**

№ п/п	Наименование вопроса, рассматриваемого на сессии АК	Дата проведения сессии	Краткая (примерная) информация по рассматриваемым вопросам	Ответственное лицо, исполнитель (<i>специалист, руководитель учреждения, организации</i>)	Постоянная комиссия АК ответственная по данному вопросу	Формы участия граждан в МСУ (ст.ст. 19, 61-63 Закона КР “О МГА и ОМСУ”)	Решение АК принимаемое по итогам рассмотрения вопроса (распоряжение, постановление)
I квартал							
1.	Привлечение инвестиций и грантов	Январь	Заслушивание информации главы АО (НКО, ОО, ИГ и др - по согласованию) по работе с международными проектными организациями, донорами, спонсорами, в части привлечения инвестиций и грантов. Заслушивание заключение ПК АК по данному вопросу. При необходимости заслушивание результаты работы группы мониторинга и оценки (МиО).	Глава АО, руководители НКО, ОО и другие привлеченные лица (по согласованию).	Постоянная комиссия _____ _ (по вопросам инвестиций и грантов), докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.	Участие граждан, ГО, бизнес сообщества, группы МиО, инициативных групп, представителей доноров и других заинтересованных лиц в общественных слушаниях, сходах, курултаях, собраниях; на открытых сессиях АК.	Принятие постановления (или распоряжение) АК по итогам рассмотрения вопроса. Опубликование постановления АК (<i>в случае принятия постановления АК</i>) для вступления в силу и включение его в Государственный Реестр НПА.

2.	Рассмотрение вопроса эффективного использования пастбищных угодий	Февраль	<p>Заслушивание отчета председателя жайыт комитета по исполнению ежегодного плана использования пастбищ на 20__ год. Заслушивание председателя ПК по аграрным вопросам.</p> <p>Рассмотрение и утверждение (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о порядке установления платы за пользование пастбищ; - ежегодного плана использования пастбищ на 20__ год; - размер платы за право пользования пастбищными угодьями в зависимости от поголовья скота и вида домашних животных; - размер платы за использование пастбищ в иных целях. 	Директор МП, Глава АО (или зам главы АО)	<p>Постоянная комиссия _____</p> <p>(по аграрным и земельным вопросам), докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан, пастбищепользователей и других заинтересованных лиц в общественных слушаниях, сходах, курултаях, собраниях, на сессии АК.	Принятие постановления АК, опубликование и включение его в Государственный Реестр НПА.
3.	Отчет главы АО по итогам 20__ года об общем состоянии дел в айылном аймаке, исполнении местного бюджета, выполнении программ социально-экономического развития территории и социальной защиты населения	Февраль	<p>Заслушивание отчета главы АО об общем состоянии дел в айылном аймаке, исполнении местного бюджета, выполнении программ социально-экономического развития территории и социальной защиты населения.</p> <p>Заслушивание заключения ПК об отчете главы АО. Утверждение отчета главы АО с учетом заключения ответственной ПК АК, замечаний и предложений депутатов АК или принятие иного решения.</p>	Глава АО	<p>Ответственная постоянная комиссия _____</p> <p>(определенное по резолюции торага АК докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления АК по данному вопросу после его принятия.)</p>	Участие граждан, бизнес сообщества, группы МиО, инициативных групп и других заинтересованных лиц в общественных бюджетных слушаниях, сходах, курултаях, собраниях, на открытых сессиях АК.	Принятие отчета главы АО за 20__ год. Принятие распоряжения либо постановления АК.

4.	Рассмотрение вопроса эффективного использования земель ГФСУ	Февраль	<p>Заслушивание отчета главы АО об исполнении Перспективного плана, поступлении и использовании средств от арендной платы за земли ГФСУ.</p> <p>Заслушивание председателя ПК АК.</p> <p>Рассмотрение и утверждение (при необходимости) перечня социально ориентированных субъектов и малообеспеченные семьи и граждан проживающих на территории АА для предоставления земель ГФСУ из зоны экономически привлекательных земель путем прямого предоставления.</p> <p>Утверждение (при необходимости) состава и регламента работы Земельной комиссии по землям ГФСУ. Установление сроки аренды и размеры земельных участков ГФСУ предоставляемых в аренду физическим и юридическим лицам.</p> <p>Утверждение (при необходимости) размера средств от суммы арендных платежей за пользование землями ГФСУ, направляемых для выполнения мероприятий по их улучшению.</p>	Глава АО, председатель земельной комиссии по землям ГФСУ	<p>Постоянная комиссия _____ (по аграрным и земельным вопросам) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан, бизнес сообщества, группы МиО, инициативных групп и других заинтересованных лиц в общественных слушаниях, сходах, курултаях, собраниях, на открытых сессиях АК.	Принятие постановления АК, опубликование и включение его в Государственный Реестр НПА.
----	---	---------	--	--	--	--	--

5.	Управление муниципальной собственностью	Февраль	<p>Заслушивание главы АО по вопросам управления муниципальной собственностью.</p> <p>Заслушивание заключение ПК по данному вопросу.</p> <p>Рассмотрение и утверждение проектов (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Программы приватизации объектов МС; - Положения о порядке предоставления объектов МС в пользование и аренду; - Программы приватизации объектов МС в электронном формате; - Положения о порядке предоставления объектов МС в пользование и аренду в электронном формате; - Положение о порядке страхования и списания МС и др. <p>Утверждение (при необходимости) тарифов на коммунальные услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями, а также иными юридическими и физическими лицами, использующими муниципальную собственность.</p>	Глава АО (или зам. главы АО)	<p>Постоянная комиссия</p> <hr/> <p>(по вопросам муниципальной собственности), докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления АК по данному вопросу после его принятия.</p>	<p>Участие граждан, бизнес сообщества, группы МиО, инициативных групп и других заинтересованных лиц в общественных слушаниях, сходах, курултаях, собраниях, на открытых сессиях АК.</p>	<p>Принятие постановления АК, опубликование и включение его в Государственный Реестр НПА.</p>
----	---	---------	---	------------------------------	---	---	---

6.	О готовности к весенне-полевым работам, благоустройство и озеленение мест общественного пользования, о состоянии уличного освещения.	Февраль	<p>Заслушивание председателя ПК, информации зам.главы АО по планам мероприятий АО, (руководителя МП):</p> <ul style="list-style-type: none"> - по подготовке к весенне-полевым работам, -по благоустройству и озеленению мест общего пользования, - о состоянии уличного освещения, - по использованию средств местного бюджета, грантов, инвестиций, спонсорских и иных средств, направленных на озеленение и благоустройству мест общего пользования и уличного освещения. <p>Ознакомление с графиками проведения субботников, очистки ирригаций, посадки саженцев в населенных пунктах и др.</p>	Глава АО, зам.главы АО (руководителя МП)	<p>Постоянная комиссия</p> <hr/> <p>(по аграрным и земельным вопросам и ЖКХ) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением распоряжения АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, сходах, на сессии АК.	Принятие распоряжение АК
7.	Заслушивание информации по сбору, вывозу и утилизации бытовых отходов	Март	<p>Заслушивание информации по сбору, вывозу и утилизации бытовых отходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главу АО (зам.главы АО, специалиста АО по ЖКХ, руководителя МП), заключение ПК АК. <p>Рассмотрение вопроса финансирования при наличии средств в местном бюджете.</p> <p>Рассмотрение и утверждение тарифа за сбор и вывоз мусора.</p>	Глава АО (зам.главы АО, специалиста АО по ЖКХ, руководителя МП), айыл башчы.	<p>Постоянная комиссия</p> <hr/> <p>_ (по вопросам ЖКХ) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, сходах, курултаях, на сессии АК.	Принятие постановления АК, опубликование и включение его в Государственный Реестр НПА.
II квартал							

8.	О состоянии охраны общественного порядка	Апрель	<p>Заслушивание информации по вопросу охраны общественного порядка и профилактике правонарушений по итогам 20__ года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главы АО (или зам.главы АО), - представителя ОВД (участкового милиционера по согласованию), - председателя суда аксакалов, - председателя комиссии ОМСУ по правонарушениям; - председателя комиссии по делам несовершеннолетних (по согласованию), - представителя ОПЦ, - руководителей образовательных учреждений (школы, лицеи, ПТУ, ВУЗы – по согласованию); - председателя ПК АК, <p>Рассмотрение и утверждение проекты программ о профилактике правонарушений на территории АА.</p>	<p>Глава АО (зам.главы АО) Руководитель ОВД (участковый милиционер), председатель комиссии по нарушениям, айыл башчы, председатель суда аксакалов, председатель комиссии по делам несовершеннолетних, председателя ОПЦ, и др..</p>	<p>Ответственная постоянная комиссия _____ (по вопросам охраны общественного порядка) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	<p>Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, сходах, собраниях, на сессии АК.</p>	<p>Принятие постановления (или распоряжение) АК по итогам заслушивания информации и дача рекомендаций по принятию соответствующих мер, направленных на надлежащее обеспечение охраны общественного порядка и профилактики правонарушений</p>
----	--	--------	---	--	---	--	--

9.	О снабжении питьевой и поливной водой населенного пункта (обеспечение работы водопроводных сетей, системы ирригации, канализации и очистных сооружений)	Апрель	<p>Заслушивание информации по вопросу обеспечения населения питьевой, поливной водой, функционирование системы ирригации, канализации и очистных сооружений по итогам 20__ года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главы АО, (или зам.главы АО), - руководителя муниципального предприятия, по обеспечению населения питьевой водой, ирригации внутри населенного пункта (обеспечение работы системы канализации и очистных сооружений); - председателя ПК АК. <p>Рассмотрение и утверждение тарифа на питьевую, поливную воду и водоотведение с учетом рекомендаций населения.</p> <p>Рассмотрение средств из местного бюджета для ежегодного ремонта систем питьевого водоснабжения, находящейся в муниципальной собственности и переданные в управление МП.</p>	Глава АО (или зам главы АО), руководитель МП	<p>Постоянная комиссия _____</p> <p>(по ЖКХ) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (или распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, сходах, собраниях, курултаях, на сессии АК.	<p>Принятие постановления (или распоряжение) АК.</p> <p>Опубликование постановления АК (в случае принятия НПА) и включение его в Государственный Реестр НПА.</p>
----	---	--------	--	--	--	--	--

10.	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, обеспечение функционирования спортивных сооружений	Апрель	<p>Заслушивание информации по обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главы АО (или зам.главы АО), - руководителей образовательных учреждений (по согласованию); - председателя ПК АК. <p>Рассмотрение вопросов финансирования при наличии средств в местном бюджете.</p> <p>Рассмотрение и утверждение Программы реализации и развития национального и иных видов спорта, а также массового спорта на территории АА.</p> <p>Рассмотрение графика проведения мероприятий по массовым и иным видам спорта.</p>	Глава АО (зам.главы АО), айыл башчы, руководители образовательных учреждений (по согласованию).	Постоянная комиссия _____ (по социальным вопросам, спорту и физической культуре) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (или распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, курултаях, сходах, собраниях, на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
11.	Обеспечение социально-экономического развития территории и социальной защиты населения на 20__ год	Май	Рассмотрение и утверждение Программы социально-экономического развития территории и социальной защиты населения на 20__ год с учетом заключения ответственной постоянной комиссии АК, замечаний и предложений депутатов АК.	Глава АО, зам.главы АО, нач. ФЭО, и др.	Ответственная постоянная комиссия _____ (по социальным вопросам), сводит все заключения ПК и докладывает на сессии АК единое заключение, осуществляет контроль за исполнением постановления АК по данному вопросу после его принятия.	Участие граждан, членов ИГ, НПО, ОО, и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, сходах, собраниях, на сессии АК.	Принятие постановления АК об утверждении ПСЭР программы социальной защиты населения на 20__ г., опубликование, вступление в силу, включение в Реестр НПА.

12.	Обеспечение функционирования кладбищ, ритуальных услуг, муниципальных дорог, парков и мест отдыха	Май	<p>Заслушивание информации по осуществлению мер, направленных на обеспечение функционирования кладбищ, ритуальных услуг, муниципальных дорог, парков и мест отдыха:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главу АО (зам. главы АО, руководителя МП); - заключение постоянной комиссии АК. <p>Рассмотрение вопроса финансирования при наличии средств в местном бюджете.</p> <p>Рассмотреть возможность решения указанных проблем с помощью спонсорских средств, инвестиций, грантов и др.</p>	Глава АО (зам. главы АО, руководитель МП)	<p>Постоянная комиссия</p> <hr/> <p>(по вопросам ЖКХ) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, курултаях, сходах, собраниях, на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
-----	---	-----	--	--	---	--	---

13.	О предоставлении отчетов депутатами АК избирателям своих округов, исполнение наказов избирателей	Май	<p>Рассмотрение и утверждение графика и Плана мероприятий по предоставлению отчетов депутатами АК перед избирателями.</p> <p>Поручение главе АО, руководителям предприятий, учреждений, организаций об организации собрания избирателей согласно графику и Плану мероприятий, выделении помещений для проведения собраний, извещение избирателей о времени и месте их проведения, а также принятие других мер, способствующие депутату в предоставлении отчета в избирательном округе.</p> <p>Заслушивание ПК АК по этике и мандату по результатам проведенных мероприятий по предоставлению отчетов депутатов перед избирателями.</p> <p>Обсуждение и принятие соответствующих рекомендаций и решений по поступившим от избирателей предложениям, заявлениям и жалобам.</p>	Глава АО, председатель постоянной комиссии по этике и мандату	<p>Постоянная комиссия</p> <hr/> <p>(по этике, мандату) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на мероприятиях при предоставлении отчетов депутатами АК перед избирателями, на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК, с учетом поступивших от избирателей предложений, заявлений и жалоб.
-----	--	-----	--	---	---	--	---

14.	О ходе функционирования и регулирование работы общественного транспорта	Июнь	<p>Заслушивание информации главы АО (зам.главы АО, при необходимости руководителя МП, бизнес сообщества и др.заинтересованных лиц), юридических лиц осуществляющих перевозку пассажиров внутри населенного пункта или между населенными пунктами айыльного аймака.</p> <p>Рассмотрение вопроса при наличии финансовых средств в местном бюджете о создании муниципального транспортного предприятия.</p> <p>Рассмотрение вопроса о развозе школьников, решении указанных проблем с помощью спонсорских средств, инвестиций, грантов и иных средств.</p>	Глава АО, (по согласованию - руководители транспортных организаций, юридические, физические лица осуществляющие перевозку пассажиров на общественном транспорте)	<p>Постоянная комиссия</p> <p>(по вопросам общественного транспорта) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, курултаях, сходах, собраниях, на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
-----	---	------	---	--	--	--	--

III квартал

15.	Отчет главы АО по итогам шести месяцев 20__ года об общем состоянии дел в айыльном аймаке, исполнении местного бюджета, выполнении программ социально-экономического развития территории и социальной защиты населения	Июль	<p>Заслушивание отчета главы АО за 1 полугодие об общем состоянии дел в айыльном аймаке, исполнении местного бюджета, выполнении программ и планов развития (ПСЭР, ПСЗН, Планов действий). Заслушивание заключения ПК об отчете главы АО за 1 полугодие.</p> <p>Утверждение отчета главы АО с учетом заключения ответственной ПК АК, замечаний и предложений депутатов АК или принятие иного решения.</p>	Глава АО	<p>Ответственная постоянная комиссия</p> <p>(определенное по резолюции торага АК) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, сходах, собраниях, на сессии АК.	Принятие отчета главы АО за 1 полугодие 20__ года. Принятие постановления (распоряжение) АК, опубликование, вступления в силу и включение в Государственный Реестр НПА.
-----	--	------	---	----------	---	---	---

16.	О подготовке к осенне-зимнему периоду	Июль	<p>Заслушивание информации по вопросу подготовки к осенне-зимнему периоду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главу АО (зам.главы АО), - руководителей соответствующих учреждений; - председателя ПК АК. <p>Рассмотрение и обсуждение вопроса финансирования и закупки отопительных материалов.</p>	Глава АО, (зам.главы АО), руководители учреждений	<p>Постоянная комиссия</p> <hr/> <p>_ (по вопросам ЖКХ и муниципальной собственности) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, сходах, собраниях, на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
17.	Обеспечение работы библиотек, клубов, домов культуры, музеев местного значения, контроль в области охраны и использования историко-культурного наследия местного значения	Июль	<p>Заслушивание информации по работе местных библиотек, клубов, домов культуры, музеев местного значения, контролю в области охраны и использования историко-культурного наследия местного значения (памятников):</p> <ul style="list-style-type: none"> - главу АО (зам.главы АО), библиотекарей, работников культуры, музеев), - председателя ПК АК. <p>Рассмотрение, обсуждение и принятие соответствующих рекомендаций и предложений по улучшению работы в данной области.</p>	Глава АО, (зам.главы АО),	<p>Постоянная комиссия</p> <hr/> <p>(по социальным вопросам) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, курултаях, сходах, собраниях, на сессии АК.	Принятие постановление (распоряжение) АК с соответствующей рекомендацией и поручением.

18.	Создание условий для развития народного творчества, организации досуга. Организация мероприятий по работе с детьми и молодежью	Июль	<p>Заслушивание информации главы АО (зам.главы АО), молодежного комитета, комиссии по социальным вопросам, по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развития народного художественного творчества, - организации досуга, - осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью, - осуществление мероприятий по обеспечению прав и интересов детей на территории АА; - выявление случаев нарушения прав детей и оказание содействия нуждающимся детям в восстановлении нарушенных прав. <p>Заслушивание заключения ПК АК.</p> <p>Рассмотрение и утверждение Положения Комиссии по социальным вопросам.</p>	Глава АО (зам.главы АО, специалист по соц.вопросам и молодежи), председатель комиссии по социальным вопросам, председатель молодежного комитета	<p>Постоянная комиссия</p> <p>(по социальным вопросам) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, курултаях, сходах, собраниях, на сессии АК, результаты МиО.	Принятие постановления (распоряжение) АК с соответствующей рекомендацией и поручением. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
-----	--	------	--	---	--	--	---

19.	Предварительное рассмотрение и согласование проекта местного бюджета на 20__ год с учетом программ и планов развития (ПСЭР, ПСЗН). Рассмотрение предложений поступивших от участников общественных слушаний по бюджету	Август	<p>Заслушивание проекта местного бюджета по итогам рассмотрения общественного бюджетного слушания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главу АО (нач. ФЭО АО), - председателя ПК АК, - иных заинтересованных лиц <p>Вносит свои замечания и предложения по проекту местного бюджета с учетом программ и планов развития (ПСЭР, ПСЗН Планы действий) предложений и замечаний местного сообщества и др.</p> <p>По итогам рассмотрения вопроса, одобряет проект бюджета, либо отправляет на доработку.</p>	Глава АО, Нач. ФЭО	<p>Постоянная комиссия _____ (по бюджету) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных бюджетных слушаниях, на сессии АК.	Принятие постановления АК об одобрении проекта местного бюджета,. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
-----	--	--------	---	-----------------------	--	--	--

IV квартал

20.	<p>О соблюдении правил землепользования, норм градостроительства и архитектуры, рассмотрение вопросов недропользования</p>	Октябрь .	<p>Заслушивание информации по вопросам землепользования, соблюдения норм градостроительства и архитектуры, недропользования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главу АО (зам.главы), - представителей архитектуры и госрегистра (по согласованию). <p>Заслушивание заключение ПК АК.</p> <p>Рассмотрение и утверждение (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о порядке и условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности; - Состав комиссии по предоставлению в собственность или аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности; - Положение комиссии по выделению земельных участков для ИЖС; - Состав комиссии по выделению земельных участков для ИЖС. <p>Рассмотрение и обсуждение возможности финансирования вопросов по составлению генеральных планов населенных пунктов, выявлении и получении право удостоверяющих документов (госактов) на муниципальные земли.</p>	Глава АО (зам главы АО), председатели по земельным комиссиям при АО, представители архитектуры и госрегистра (по согласованию).	<p>Постоянная комиссия _____ (по земельным вопросам и муниципальной собственности) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, курултаях, сходах, собраниях, на сессии АК.	Принятие постановление (распоряжение) АК с соответствующей рекомендацией и поручением. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
-----	--	-----------	---	---	--	--	---

21.	О готовности к предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	Октябрь	<p>Рассмотрение и утверждение Плана мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций подготовленной АО.</p> <p>Заслушивание главы АО (зам.главы АО) по исполнению Плана мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Рассмотрение и включение в местный бюджет средства для ЧС.</p>	Глава АО (зам.главы АО).	<p>Постоянная комиссия</p> <p>(по вопросам ЧС) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных слушаниях, курултаях, собраниях, сходах, на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК с соответствующей рекомендацией и поручением. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
22.	О повышении квалификации муниципальных служащих, лиц, занимающих политические муниципальные должности (глава АО, Торага АК и депутаты АК) в рамках государственного заказа, а также ведомственного обучения	Октябрь	<p>Рассмотрение и утверждение в рамках выполнения требований статьи 28 Закона КР “О государственной гражданской службе и муниципальной службе”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Плана обучения по переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих, лиц занимающих политические муниципальные должности (глава АО, торага АК, депутаты АК) подготовленной АО. - Плана ведомственного обучения муниципальных служащих, лиц занимающих политические муниципальные должности (глава АО, торага АК, депутаты АК). <p>Заслушивание главы АО (зам.главы АО) по исполнению выше указанных Планов.</p> <p>Рассмотрение и включение в местный бюджет средства для реализации Планов обучения.</p>	Глава АО (зам.главы АО), председатель постоянной комиссии по образованию и социальным вопросам	<p>Постоянная комиссия</p> <p>(по вопросам образования и социальным вопросам) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК с соответствующей рекомендацией и поручением. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА

23.	Исполнение АО делегированных государственных полномочий, переданных государственными органами на основании закона и/или НПА	Октябрь	<p>Заслушивание информации главы АО об исполнении делегированных государственных полномочий переданных государственными органами на основании закона и/или НПА.</p> <p>Заслушивание заключения ПК АК.</p> <p>При необходимости рассматриваются условия материально-финансового, методического обеспечения делегированных полномочий, условий НПА о делегировании органам МСУ отдельных государственных полномочий, внесение предложений и рекомендаций соответствующим государственным органам в порядке, предусмотренном законодательством.</p>	Глава АО (зам. главы АО)	<p>Постоянная комиссия _____ (по вопросам ДГП) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления (распоряжение) АК по данному вопросу после его принятия.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК с соответствующей рекомендацией и поручением. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
24.	Оценка работы депутатов АК, специалистов АО, граждан активно участвовавших в решении вопросов местного значения и внесших определенный вклад в развитие айылного аймака для награждения их по итогам года	Ноябрь	<p>Заслушивание главы АО (зам. главы АО), председателя ПК АК, по вопросу представления активных, отличившихся депутатов АК, специалистов АО, жителей АА и внесших определенный вклад в развитие айылного аймака по итогам года к муниципальным наградам, а также представление их к государственным наградам.</p>	Глава АО (зам. главы АО) председатель АК (зам. председателя АК) председатели ПК.	<p>Постоянные комиссия _____ (по этике и мандату) докладывает на сессии заключение ПК.</p>	Участие граждан и других заинтересованных лиц на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК о награждении. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.

25.	Утверждение уточненного проекта местного бюджета на 20__ год с учетом программ и планов развития (ПСЭР, ПСД).	Декабрь	<p>Заслушивание проекта уточненного местного бюджета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - главу АО (нач. ФЭО АО), - председателя ПК АК, - иных заинтересованных лиц <p>Вносит свои замечания и предложения по проекту местного бюджета с учетом программ и планов развития (ПСЭР, ПСЗН, Планов действий) предложений и замечаний местного сообщества и др.</p>	Глава АО, Нач. ФЭО	Постоянная комиссия _____ (по бюджету) докладывает на сессии заключение ПК и осуществляет контроль за исполнением постановления АК по данному вопросу после его принятия.	Участие граждан и других заинтересованных лиц на общественных бюджетных слушаниях, на сессии АК.	Принятие постановления АК об одобрении проекта уточненного местного бюджета., Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.
26.	Утверждение плана работы айылного кенеша его постоянных комиссий на очередной год	Декабрь	<p>Заслушивание отчетов председателей постоянных комиссий по выполнению Планов работ и итогам работы 20__ года. Анализ исполнения постановлений, распоряжений АК, снятие с контроля выполненных поручений.</p> <p>Заслушивание информации заместителя председателя АК по работе постоянных комиссий АК и надлежащем выполнении ими своих обязанностей по итогам года. Обсужденеи и утверждение плана работы АК на 20__ год. Заслушивание председателей ПК АК по проектам планов работ на 20__ год и утверждение их.</p>	Заместитель председателя АК, Председатели ПК АК, ответственный секретарь АК	Заместитель председателя АК, председатели постоянных комиссий, ответственный ПК АК докладывают на сессии АК по указанному вопросу.	Участие граждан и других заинтересованных лиц на сессии АК.	Принятие постановления (распоряжение) АК об утверждении отчетов постоянных комиссий, Плана работы АК на 20__ год, планов работы постоянных комиссий на 20__ год. Опубликование постановления АК и включение его в Государственный Реестр НПА.

Примечание!

* Вопросы перечисленные в Типовом плане работы айылного кенеша должны быть отражены в планах работы постоянных комиссий согласно вопросам их введения.

* Перечисленные в Типовом плане работы АК вопросы не являются исчерпывающими и не ограничивают местные кенешы и их постоянные комиссии в рассмотрении иных вопросов, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики и не отнесенные к полномочиям государственных органов, иных организаций и учреждений.

* Предусмотренные в Типовом плане работы АК вопросы вносятся в повестку дня сессии АК после предварительного рассмотрения их постоянными комиссиями и принятия по ним соответствующего заключения ПК и подготовки проекта решения АК (постановления, распоряжения).

* После предварительного рассмотрения вопросов, установленных в Типовом плане работы и принятия соответствующего заключения ПК, **в случае необходимости принятия нормативного правового акта**, ПК готовит проект постановления АК по рассматриваемому вопросу, и в соответствии с требованиями статей 22 и 23 закона КР «О нормативных правовых актах Кыргызской Республики» проект постановления АК выносится на общественное обсуждение сроком не менее 1 месяца посредством размещения на официальном сайте органов МСУ или в других источниках официального опубликования.