



БУЙРУК
ПРИКАЗ

№ _____

Бишкек ш.

**Об утверждении Порядка отбора кандидатов на вакантные
административные должности государственной гражданской службы и
муниципальной службы из числа лиц с инвалидностью,
состоящих в резерве кадров**

В целях обеспечения равных возможностей для реализации права на трудоустройство лиц с инвалидностью, состоящих в резерве кадров, а также установления единого порядка отбора кандидатов на вакантные должности, во исполнение абзаца четвертого части 1 статьи 16 Закона Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе» **приказываю:**

1. Утвердить Порядок отбора кандидатов на вакантные административные должности государственной гражданской службы и муниципальной службы из числа лиц с инвалидностью, состоящих в резерве кадров (далее- Порядок) согласно приложению.

2. Отделу кадрового, финансового и административного обеспечения ознакомить сотрудников Агентства с настоящим приказом, а также в течение трех рабочих дней со дня регистрации настоящего приказа обеспечить его опубликование на веб-сайте Агентства.

3. Отделу государственной и муниципальной службы управления кадровой политики Агентства:

- в течение трех рабочих дней со дня вступления настоящего приказа в силу направить настоящий приказ в Администрацию Президента Кыргызской Республики для сведения;

- в течение семи рабочих дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его электронной версии посредством системы электронного документооборота в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Централизованный банк данных правовой информации;

- направить государственным органам и органам местного самоуправления Порядок для использования в работе;



- обеспечить опубликование настоящего приказа на государственном и официальном языках на официальном сайте Агентства.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия, если иное не предусмотрено настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Временно исполняющий
обязанности директора,
заместитель директора**

Р.А. Кубаталиев



УТВЕРЖДЕНО

приказом Государственного
агентства по делам
государственной службы и
местного самоуправления при
Кабинете Министров
Кыргызской Республики
№ _____
от «___» _____ 2026 года

**Порядок отбора кандидатов на вакантные административные
должности государственной гражданской службы и муниципальной
службы из числа лиц с инвалидностью, состоящих в резерве кадров**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм отбора кандидатов из числа лиц с инвалидностью, состоящих в резерве кадров, для замещения вакантных административных должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы (далее – вакантные должности) в государственных органах и органах местного самоуправления с учетом квоты, установленной Законом Кыргызской Республики «О правах и гарантиях лиц с инвалидностью», и соответствия кандидатов квалификационным требованиям, установленным для замещения соответствующих должностей.

2. Целью настоящего Порядка является обеспечение равного доступа лиц с инвалидностью к государственной гражданской и муниципальной службе, реализация принципов недискриминации, прозрачности, объективности и соблюдения требований Закона Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе» и Закона Кыргызской Республики «О правах и гарантиях лиц с инвалидностью». Отбор кандидатов осуществляется при наличии вакантной должности, установленной квоты для трудоустройства лиц с инвалидностью, кандидатов из числа лиц с инвалидностью, состоящих в резерве кадров, соответствия кандидата квалификационным требованиям, установленным для соответствующей должности.

3. Настоящий Порядок направлен на обеспечение единообразного применения установленных требований, повышение эффективности деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, укрепление принципов законности, прозрачности и ответственности при осуществлении служебной деятельности.



2. Проверка наличия кандидатов в резерве кадров

4. При возникновении вакантной должности служба управления персоналом государственного органа или органа местного самоуправления до объявления конкурса проверяет наличие в резерве кадров кандидатов из числа лиц с инвалидностью, соответствующих квалификационным требованиям.

5. При назначении на младшую административную должность проверка наличия кандидатов из числа лиц с инвалидностью осуществляется на основании сведений, предоставляемых уполномоченным государственным органом по делам государственной гражданской и муниципальной службы (далее – уполномоченный орган).

6. Сведения о состоянии здоровья кандидата относятся к информации ограниченного доступа и обрабатываются исключительно в целях определения возможности исполнения им должностных обязанностей в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о персональной информации.

7. Кандидат из числа лиц с инвалидностью, включенный в резерв кадров в автоматизированной информационной системе «e-Kyzmat», определяется как лицо, имеющее особый статус, который учитывается при автоматизированном подборе и представлении его кандидатуры на вакантные должности в порядке, установленном настоящим Порядком.

3. Квотирование рабочих мест

8. В соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики, для государственных органов и органов местного самоуправления, где число работающих составляет не менее 25 человек, устанавливаются нормативы по квотированию рабочих мест для лиц с инвалидностью в размере не менее 4 процентов от численности работающих. При этом в счет данного норматива допускается предоставление работы на условиях неполного рабочего времени.

9. Ответственность за соблюдение установленной квоты рабочих мест для лиц с инвалидностью возлагается на работодателей.

4. Соответствие квалификационным требованиям

10. Кандидат из числа лиц с инвалидностью допускается к участию в отборе на замещение вакантной должности при условии его соответствия квалификационным требованиям, установленным Законом Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе», к соответствующей должности государственной или муниципальной службы. При рассмотрении кандидатуры проверяется соответствие кандидата следующим квалификационным требованиям:



- уровню профессионального образования, установленному для соответствующей должности;
- стажу государственной и/или муниципальной службы или опыту работы по специальности с учетом группы и категории административных должностей;
- наличию профессиональных навыков и компетенций, соответствующих функциональным обязанностям по вакантной должности;
- знанию государственного языка на уровне, установленном нормативными правовыми актами Кабинета Министров Кыргызской Республики, а также официального языка в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей.

11. Наличие у кандидата инвалидности не является основанием для изменения, снижения либо освобождения от соблюдения установленных квалификационных требований, а также не может служить основанием для отказа в допуске к участию в отборе, рассмотрении кандидатуры или назначении на должность при условии соответствия кандидата установленным требованиям.

12. При проведении отбора обеспечивается соблюдение принципов равенства, недискриминации, объективности и прозрачности. Кандидаты из числа лиц с инвалидностью обладают равными правами с другими кандидатами при прохождении всех этапов отбора и оцениваются исключительно по их профессиональным и деловым качествам, уровню квалификации, компетенциям и способности исполнять должностные обязанности.

13. При рассмотрении кандидатуры и назначении на должность лица с инвалидностью учитываются медицинское заключение и требования к соответствующей вакантной должности. Наличие медицинских противопоказаний либо иных документально подтвержденных объективных обстоятельств, связанных с состоянием здоровья, характером заболевания или установленными ограничениями жизнедеятельности и препятствующих безопасному и надлежащему исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности, учитывается при рассмотрении кандидатуры и принятии решения о назначении на должность.

14. При наличии технической и организационной возможности государственный орган, орган местного самоуправления принимает меры по созданию необходимых условий для участия кандидатов с инвалидностью в процедурах отбора и последующего исполнения должностных обязанностей, включая обеспечение разумного приспособления рабочего места в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О правах и гарантиях лиц с инвалидностью».

15. Решение о соответствии либо несоответствии кандидата квалификационным требованиям принимается конкурсной комиссией на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения



представленных документов. Не допускается принятие решений, основанных на обстоятельствах, не связанных с профессиональными качествами кандидата.

5. Порядок отбора

16. При наличии в резерве кадров нескольких кандидатов из числа лиц с инвалидностью, соответствующих квалификационным требованиям, отбор осуществляется с учетом следующих критериев:

- возможность исполнения должностных обязанностей с учетом индивидуальных функциональных возможностей и необходимых условий труда;
- соответствия компетенций кандидата требованиям вакантной должности;
- соответствие уровня образования, профессиональной подготовки и опыта работы квалификационным требованиям вакантной должности;
- наличие опыта работы по соответствующему направлению деятельности;
- результаты профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки;
- наличие навыков работы с информационными технологиями и иными средствами, необходимыми для исполнения должностных обязанностей;
- возможность выполнения основных должностных обязанностей с учетом необходимых специальных условий труда.

17. Решение об отборе оформляется соответствующим решением государственного органа или органа местного самоуправления.

6. Отсутствие кандидатов

18. При отсутствии в резерве кадров кандидатов из числа лиц с инвалидностью, соответствующих квалификационным требованиям, государственный орган или орган местного самоуправления осуществляет замещение вакантной должности в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о государственной гражданской службе и муниципальной службе.

7. Обеспечение условий труда

19. Государственный орган или орган местного самоуправления обеспечивает лицам с инвалидностью необходимые условия труда, включая разумное приспособление рабочего места, а также при необходимости предоставление средств поддержки, в том числе использование сурдоперевода, тифлосопровождения и иных средств, с учетом



индивидуальной программы реабилитации и абилитации, если такие меры необходимы для исполнения должностных обязанностей и не создают несоразмерного или неоправданного бремени.

20. Для лиц с инвалидностью может устанавливаться неполное рабочее время с учетом состояния их здоровья и ограничений, обусловленных инвалидностью, в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

8. Заключительные положения

21. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка осуществляется руководителем соответствующего государственного органа и органа местного самоуправления, а также уполномоченным органом в пределах предоставленных ему полномочий в рамках мониторинга реализации Закона Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе».

22. Руководитель государственного органа или органа местного самоуправления несет ответственность за организацию работы по обеспечению соблюдения положений настоящего Порядка, принятие необходимых управленческих решений, а также создание условий, обеспечивающих его надлежащее исполнение должностными лицами и сотрудниками соответствующего органа.

Руководитель также несет ответственность за обеспечение соблюдения требований законодательства о защите персональных данных, получаемой, обрабатываемой и используемой в рамках реализации настоящего Порядка.

23. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг соблюдения установленных требований, оказывает методическую помощь, рассматривает вопросы, связанные с применением настоящего Порядка.

24. Государственные органы и органы местного самоуправления обязаны принимать меры по устранению выявленных нарушений, предупреждению их повторного возникновения и совершенствованию практики применения настоящего Порядка.

В случае выявления нарушений требований настоящего Порядка должностные лица несут ответственность в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О правах и гарантиях лиц с инвалидностью» и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, регулирующими деятельность соответствующих должностных лиц.

