Приложение 2

к приказу Государственного агентства

по делам государственной службы

и местного самоуправления

при Кабинете Министров КР

№ \_\_\_от \_\_\_\_ декабря 2021 года

РЕЗЮМЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ФОТО  3х4 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | | |
| ФИО: |  | | |
| Дата и место рождения: |  | | |
| Гражданство: |  | | |
| Гражданство иностранного государства: |  | | |
| Национальность: |  | | |
| Адрес проживания: |  | | |
| Контактные данные:  - домашний адрес:  - телефон (рабочий, домашний, мобильный):  - e-mail: |  | | |
| Образование:  (в обратном хронологическом порядке, начиная с последнего места обучения) | Дата начала и окончания учебы.  Название учебного заведения.  Факультет.  Специальность.  Присвоенная квалификация | | |
| Знание языков: | Уровень владения (владею в совершенстве, владею на разговорном уровне, перевожу со словарем, не владею) | | |
| Опыт работы:  (в обратном хронологическом порядке, начиная с последнего места работы) | Дата начала и окончания работы.  Название организации, структурного подразделения и должности | | |
| Дополнительное образование: | Период обучения (курсы, семинары, тренинги, участие в крупных проектах) | | |
| Собственные разработки, научные труды, изобретения, публикации и патенты |  | | |
| Классные чины и звания: |  | | |
| Имеющиеся награды: |  | | |
| Дополнительные навыки: | Уровень пользования компьютером и программами | | |