

План работы
уполномоченного по вопросам предупреждения коррупции
на период с «1» января по 31 декабря 2024 года

Утверждаю
Директор Государственного агентства
по делам государственной службы и
местного самоуправления при
Кабинете Министров Кыргызской
Республики

К.Б. Базарбаев

от « 1 » февраля 2024 года

№	Меры/действия	Срок исполнения
1	Минимизация коррупционных практик в Агентстве, посредством устранения причин их возникновения, повышение эффективности проводимой госорганом антикоррупционной политики	На постоянной основе
2	Рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, поступающих по вопросам наличия фактов коррупционных нарушений со стороны государственных гражданских и муниципальных служащих	На постоянной основе
3	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских и муниципальных служащих в области урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости
4	Поддержание в актуальном состоянии подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	На постоянной основе
5	Участие в работе межведомственными и ведомственными рабочими группами, комиссиями по противодействию коррупции в сфере кадровых вопросов	По мере необходимости

6	Направление материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в ходе которых обнаружены признаки коррупционных правонарушений или преступлений, в правоохранительные органы	По мере необходимости
7	Проведение в пределах своей компетенции экспертно-аналитических мероприятий по доходам и расходам бюджетов бюджетной системы и иным средствам	По мере необходимости
8	Проведение анализа работы структурных подразделений и территориальных управлений с заявлениями и обращениями граждан и юридических лиц, в том числе поступившими по «телефонам доверия» и электронной почте, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	На постоянной основе
9	Подготовка и представление директору Агентства материалов по следующим вопросам: - мониторинг публикаций в средствах массовой информации, посвященных проблемам коррупции; - коррупциогенным факторам и мерам реализации антикоррупционной политики; - анализ практики рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам защиты их прав от коррупционных посягательств; - взаимодействие органа с неправительственными организациями и независимыми экспертами в сфере противодействия коррупции	По итогам отчетного периода
10	Анализ случаев и ситуаций, по которым имеется риск коррупции в системе Агентства	Постоянно
11	Направлять в Совет безопасности информацию о проделанной работе по реализации Концепции Национальной безопасности в системе Агентства	Ежеквартально до 10 числа месяца
12	Анализ работы структурных и межрегиональных управлений Агентства с заявлениями и обращениями граждан и юридическими лицами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Ежеквартально
13	Проведение работы с Антикоррупционным деловым советом при Президенте Кыргызской Республики	Постоянно
14	Вести учет фактов склонения сотрудников Агентства к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно
15	Проведение семинара:	

<ul style="list-style-type: none"> - создание барьеров для приема на работу лиц, имеющих сомнительные морально-этические нормы и выраженную коррупционную мотивацию. - внедрению программы поэтапного снижения коррупционной мотивации сотрудников Агентства, территориальных управлений через улучшение условий оплаты труда, долгосрочную систему социальной защиты и поощрения, особенно за «не» вовлечение в коррупционную практику 	<p>3 квартал</p> <p>4 квартал</p>
<p>16 Создание системы агитации и пропаганды «не быть корруптированным»</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация выступлений должностных лиц Агентства по реализации антикоррупционной политики, в том числе в форме интервью на ТВ и радио; - публикация на официальном сайте отчетов, заключений антикоррупционной экспертизы, независимых анализов, обзоров внутреннего и внешнего аудита, отчета об исполнении антикоррупционной политики 	<p>3 квартал</p> <p>Постоянно</p>
<p>17 Проведение оценки и управление коррупционными рисками в Агентстве, подготовка предложений по снижению и устранению выявленных рисков</p>	<p>Постоянно</p>
<p>18 Проведение работы по внедрению этических стандартов и образцов поведения государственных служащих и принципов добросовестного управления</p>	<p>Постоянно</p>
<p>19 Проведение анализа работы структурных подразделений и территориальных управлений Агентства с заявлениями и обращениями граждан и юридических лиц, в том числе поступившими по «телефонам доверия» и электронной почте, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции</p>	<p>Постоянно</p>
<p>20 Подготовка и представление директору Агентства материалов по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг публикаций в средствах массовой информации, посвященных проблемам коррупции; - коррупциогенным факторам и мерам реализации антикоррупционной политики; - анализ практики рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам защиты их прав от коррупционных посягательств; - взаимодействие органа с неправительственными организациями и независимыми экспертами в сфере противодействия коррупции 	<p>По итогам отчетного периода</p>

21	Организация антикоррупционного обучения сотрудников (персонала, работников) Агентства а также их индивидуальное консультирование	Постоянно
22	Оказание содействия службе управления человеческими ресурсами в обеспечении соблюдения сотрудниками (персоналом, работниками) Агентства ограничений, запретов и требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения норм, установленных Законом Кыргызской Республики «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области противодействия коррупции	Постоянно
23	Ведение учета фактов склонения сотрудников (персонала, работников) Агентства к совершению коррупционных правонарушений, в том числе связанных с конфликтом интересов, и консультиация по вопросам принятия необходимых мер в данных ситуациях	Постоянно
24	Содействие повышению открытости и обеспечению информационной прозрачности деятельности Агентства	4 квартал
25	Проведение мероприятий по вовлечению институтов гражданского общества в процесс предупреждения коррупции в Агентства	Ежеквартально
26	Формирование Перечня коррупционных рисков Агентства и базы данных типичных ситуаций конфликта интересов	По итогам отчетного периода
27	На ежегодной основе представление информации, подлежащей рассмотрению на коллегии Агентства	По мере необходимости
28	Подготовка информации по запросам Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики, Секретариата Совета Безопасности Кыргызской Республики	Постоянно
29	Подготовка информации, материалов, писем, служебных записок	



Уполномоченный по вопросам предупреждения коррупции

Б.К. Джээнбаев